

网络课程建设流程

1. 打开浏览器，在地址栏输入网址：learn.upc.edu.cn，输入用户名（工号）和密码（初始密码为 upc123）。



或者通过数字石大进入：



点击教学平台即可跳转进入个人教学平台。

2. 点击“课程列表”中的任意一门课程名称即可进入该门课程进行课程建设，如课程列表中没有要建设的课程名称，可点击右侧的“开课任课申请”申请开课或者由一位主讲教师将其它教师添加进入。



3. 网络课程建设流程

点击一门课程进入后可看到如下界面：



❖ **课程管理**：包括教师对课程基本信息、选课学生、课程助教教师、课程模板、课程元数据、课程开放权限等的管理功能；

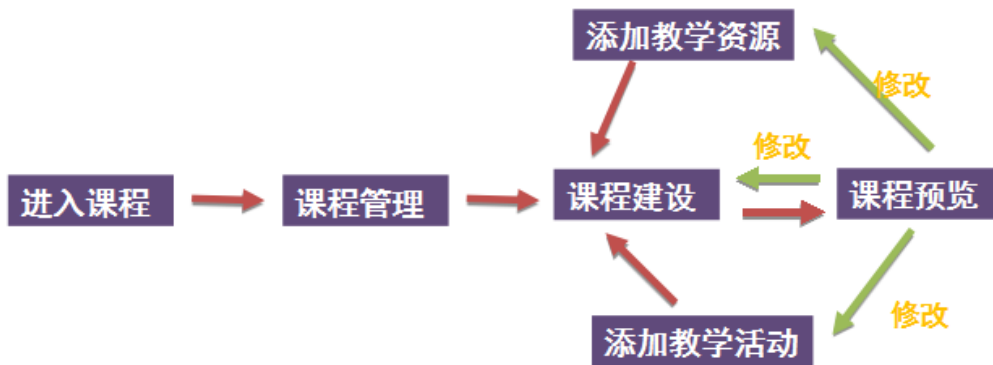
❖ **教学资源**：教师本门课程的小型“资料库”，本课程自开课起的全部教学材料都会在教学资源模块中积累保存，方便课程的主讲教师随时使用；

❖ **教学活动**：包括“课程论坛”、“课程作业”、“调查问卷”、“在线测试”等教学活动的建设，全面支持基于项目的小组协作式研究型教学模式、融合了微视频教学（moocs）形式的翻转课堂教学模式；

❖ **课程建设**：以教师本课程的教学设计思路为线索，以学生的“学”为目的，通过栏目建设的方式根据不同教学模式需要灵活组织“教学资源”与“教学活动”，真正意义上实现课程建设的个性化；

❖ **课程预览**：教师在课程建设过程中，课程网站是自动生成的，“课程预览”支持教师随时预览课程建设效果，及时调整课程展示效果与教学内容安排。

网络课程建设流程图：



第一步：编辑课程基本信息

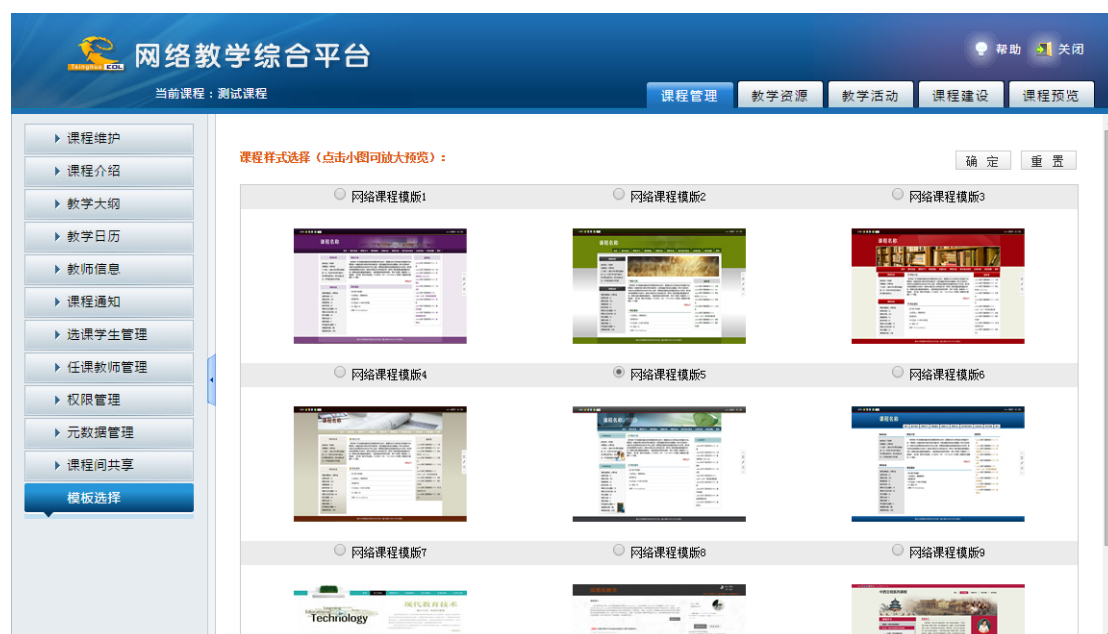


第二步：管理课程元数据

课程元数据管理是指对课程的章节、课次和知识点的管理，主要对微视频教学单元即“播课单元”的添加及在线测试的试题添加起约束作用。



第三步：设置课程模板



第四步：课程栏目设置

第五步：课程内容添加

(一) 添加教学资源

方式一：采用“内容编辑”进行内容添加

方式二：引用教学资源中的文件

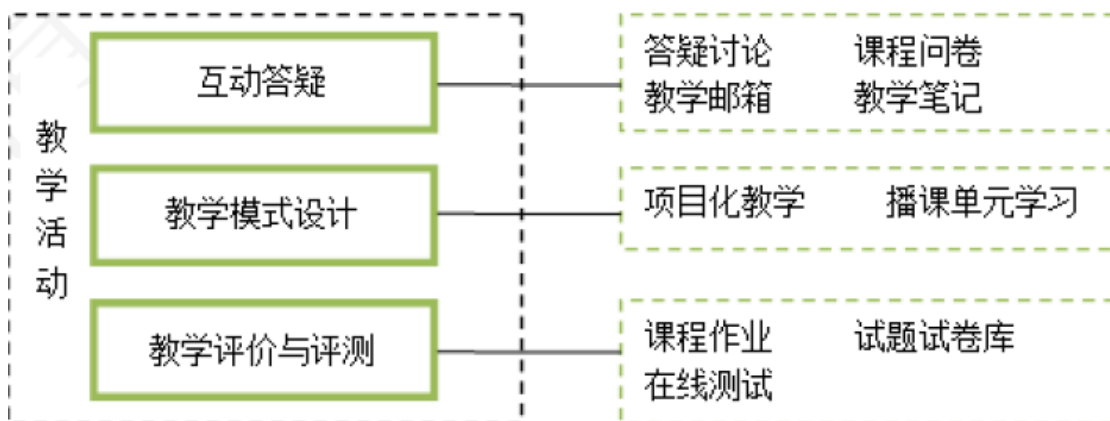


教师可以通过三种方式添加材料，分别是“在线编辑”、“上传文件”和“添加 URL”。另外，教师还可以通过“导入资源”来导入“个人资源”“精品课程”“教学播客”及“资源推送”中的资源。



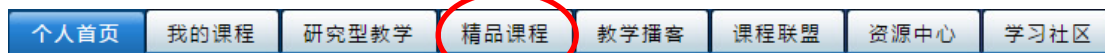
(二) 引用教学活动

在“教学活动”模块添加栏目需要的教学活动（答疑讨论、布置作业、发布测试、添加微视频/播课单元(即mooc教学单元)、添加基于小组协作的研究型教学单元)




精品课程建设流程

1. 登陆之后进入个人首页，点击“精品课程”。



2. 进入精品课程模块后，点击“我申报的课程”，再点击“课程申请”。

我申报的课程

课程名称	所属院系	申报名称/申报时间/状态/开放	课程建设	课程属性
测试课程3	教务处		编辑	

共1条记录, 第1页 / 共1页 每页显示个数: 设置 << < > >>

[课程申请](#)


3. 填写“课程基本信息”，所属院系具体到所在学院即可，带*是必填项，填写完毕点击确定，管理员审核通过即可完成精品课程申请。

课程基本信息

课程名称	<input type="text"/> *	英文名称	<input type="text"/>
课程层次	本科 ▾	所属学科	请选择学科 ▾ *
所属院系	--请选择所属院系-- ▾ *	课程申报日期	2015-10-08 *

4. 点击“编辑”即可进入所申报的精品课程进行课程建设。

我申报的课程

课程名称	所属院系	申报名称/申报时间/状态/开放	课程建设	课程属性
测试课程3	教务处		编辑	

5. 点击标题栏里的“课程设置”，然后点击左侧的“网络课程”



出现如下界面：

参与课程管理

当前课程名称: 测试课程3					
课程编号	课程名称	所属院系专业	主讲教师	删除	观摩课程教学

[添加课程](#)

点击“添加课程”，可将任课教师名下“课程列表”中所有课程（课程资源、授课记录）添加进入精品课程。